



Wer wir sind

Bei der Securetec Detektions-Systeme AG in Neubiberg bei München arbeiten wir an der Entwicklung und Verbesserung von Schnelltests zum Nachweis von Drogen, Gefahrstoffen und anderen Zielsubstanzen. Unsere Tests werden international unter anderem von der Polizei und dem Zoll genutzt. Wir entwickeln Speichel- und Wischtests, die in kürzester Zeit präzise Ergebnisse bringen.

Als Familienunternehmen gibt es uns seit über 20 Jahren. Ein reger abteilungsübergreifender Austausch und ein herzliches Miteinander werden bei uns groß geschrieben. In kleinen Teams, die mit Herzblut bei der Sache sind, entwickeln wir stetig neue Tests.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unsere Verwaltung eine

Personalassistentz In Teilzeit (10h-20h)

Was Sie machen

- Sie unterstützen bei der Personalbetreuung unserer Kolleginnen und Kollegen die Geschäftsleitung.
- Dazu erfassen und pflegen Sie alle Personaldaten, insbesondere die Abwesenheits- und Urlaubskonten.
- Sie unterstützen bei der administrativen Abwicklung von Einstellungen, Austritten und Personaländerungen bzw. –maßnahmen.
- Neben der Verwaltung der Personalakten erstellen und bearbeiten Sie Zeugnisse sowie Verträge und Vertragsänderungen.
- Sie erstellen und pflegen Statistiken und Auswertungen.
- Sie unterstützen bei der Planung und Organisation von Schulungen, Weiterbildungen und Mitarbeiterveranstaltungen.
- Sie arbeiten eng mit unserem Dienstleister im Bereich der Entgeltabrechnung zusammen.
- Des Weiteren übernehmen Sie auch diverse Assistenz Tätigkeiten jenseits des Personalbereichs.

Wer Sie sind

- -Sie besitzen eine kaufmännische Berufsausbildung sowie mehrjährige Berufserfahrung im Personalwesen.
- Sie verfügen über Grundkenntnisse im Sozialversicherungsrecht
- Sie bringen Freude am Umgang mit Menschen sowie eine ausgeprägte Service- und Dienstleistungsorientierung mit.
- Zuverlässigkeit, Loyalität und Verschwiegenheit setzen wir voraus.
- Ein sicherer Umgang mit MS Office und sehr gute Deutschkenntnisse runden Ihr Profil ab.

Was Sie von uns erwarten können

- Ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einer zukunftssicheren Branche.
- Eine offene Unternehmenskultur sowie ein einsatzfreudiges und begeisterungsfähiges Team. Wir legen Wert auf ein kollegiales, vertrauensvolles Miteinander.
- Individuelle Förderung unserer Mitarbeiter sowie eine langfristige Perspektive sind für uns selbstverständlich.
- Wir legen Wert auf einen starken Teamzusammenhalt.

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) mit Angabe zu Ihren Gehaltsvorstellungen unter folgendem Link:

[Onlinebewerbung](#)

Die Securetec AG nutzt den Recruiter on Demand Service der Firma Constares GmbH. Die Vakanz wird von Constares-Beratern betreut.

Für erste Fragen steht Ihnen auch gerne Frau Sofia Schmitz unter 089 12 50 39 83 6 zur Verfügung.

